



1^ο ΠΡΟΤΥΠΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ – «ΓΕΝΝΑΔΕΙΟ»

2023-2024

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Ηπίτου 15, Αθήνα |

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ			
1^ο ΠΡΟΤΥΠΟ ΓΕΛ ΑΘΗΝΩΝ – «ΓΕΝΝΑΔΕΙΟ»		Δ.Δ.Ε. Α΄ ΑΘΗΝΑΣ	
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΙΑΙΘ)	551040	
ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου		Ηπίτου 15, Αθήνα 10557	
Τηλέφωνο	210 3221687	Fax	210 3313973
e-mail	mail@ilyk-peir-gennad.att.sch.gr	Ιστοσελίδα	http://ilyk-peir-gennad.att.sch.gr/index.php/el/
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		Γκαράς Γεώργιος	
Υποδιευθυντής/-τρια			
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων		Αδαμοπούλου Ελένη	

Με τον όρο **Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας** του Σχολείου εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του Σχολείου. Επιπλέον, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας.

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/-τριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας (Υ. Α 13423/ΓΔ4/ΦΕΚ τ.β.491/09-02-2021).

ΚΕΝΤΡΙΚΟΙ ΑΞΟΝΕΣ

I. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

1. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού και ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Σχολείου. Το διδακτικό έτος ορίζεται από την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30η Ιουνίου του επόμενου έτους.

2. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, όπως επίσης και αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων/ουσών ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

3. Προσέλευση - Παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό

Οι μαθητές πρέπει να βρίσκονται στην αυλή του σχολείου στις 08:10 πμ. Οι εφημερεύοντες/-ουσες καθηγητές/-τριες έρχονται νωρίτερα. Στις 8:15 οι πόρτες κλείνουν και ανοίγουν μετά την λήξη της πρωινής συγκέντρωσης στην οποία συμμετέχει όλο το σχολείο. Μαθητές/-τριες που έρχονται αργότερα μπαίνουν στην αίθουσα διδασκαλίας, αλλά παίρνουν απουσία.

Ο/Η εκπαιδευτικός που έχει υπηρεσία γραφείου την πρώτη ώρα, ενημερώνει τηλεφωνικά τον γονέα/κηδεμόνα σε περίπτωση καθυστερημένης προσέλευσης του παιδιού του στο σχολείο.

Δεν απουσιάζουμε κατά τη διάρκεια του μαθήματος και δεν βγαίνουμε από την τάξη, παρά μόνο με άδεια του/της εκπαιδευτικού.

Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το Σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης του Σχολείου. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ.ασθένεια) ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας από τη Διεύθυνση του Σχολείου.

4. Απουσίες μαθητών/τριών

1.Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/-τριών την ευθύνη έχουν εξ ολοκλήρου οι γονείς/κηδεμόνες τους. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το Σχολείο για την απουσία των παιδιών τους. Η γνωστοποίηση του λόγου των απουσιών συνοδεύεται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά μόνο στην περίπτωση που προβλέπεται ο μη υπολογισμός τους κατά την έκδοση των αποτελεσμάτων φοίτησης σύμφωνα με το άρθρο 24 της Υ.Α της 23.1.2018 (ΦΕΚ 120/23-1-2018), την υπ. Αρ. Πρωτ. Φ1/41721/ΓΔ4/07-04-2023 για τον Κορονοϊό και έκτακτες διατάξεις.

2. Επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητών/τριών εφόσον το σύνολο των απουσιών του/της δεν υπερβαίνει τις εκατόν δεκατέσσερις (114). Κατά τον χαρακτηρισμό φοίτησης οι απουσίες δεν διακρίνονται σε δικαιολογημένες και αδικαιολόγητες.

3. Ανεπαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή/-τριας που σημείωσε πάνω από εκατόν δεκατέσσερις (114) απουσίες. Οι μαθητές/-τριες των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι/-ες να επαναλάβουν τη φοίτησή τους στην ίδια τάξη (άρθρο 29 της Υ.Α της 23.1.2018 -ΦΕΚ 120/23-1-2018).

4. Οι υπεύθυνοι/εσμημάτων και ο Διευθυντής του σχολείου έχουν την υποχρέωση να ενημερώνουν τους γονείς/κηδεμόνες εντός των δέκα πρώτων ημερών κάθε μήνα για τις απουσίες των παιδιών τους.

5. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων/κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται με τους ακόλουθους τρόπους:

- Από την ιστοσελίδα του Σχολείου.
- Τηλεφωνικά σε έκτακτες περιπτώσεις.
- Με ηλεκτρονικά μηνύματα μέσω της εφαρμογής myschool από την Διεύθυνση του Σχολείου.
- Δια ζώσης, από τους /τις εκπαιδευτικούς του σχολείου σε ημέρες και ώρες που τους έχουν κοινοποιηθεί.

Οι γονείς/κηδεμόνες συνεργάζονται αρμονικά με τη Διεύθυνση του Σχολείου και τους/τις Εκπαιδευτικούς και ενημερώνουν το σχολείο για τυχόν θέματα ή προβλήματα υγείας των παιδιών τους.

II. ΣΧΟΛΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΖΩΗ

1. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/-τριών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι καθήκον και υποχρέωση τους. Η συμμετοχή τους πρέπει να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτησή τους, και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδό τους.

2. Σχολικοί χώροι

Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα καθαρό και ευχάριστο σχολικό περιβάλλον, κατάλληλο για μάθηση. Για την επιτυχία αυτού του σκοπού οι μαθητές/-τριες:

- Σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σχολείου καθώς και το φυσικό περιβάλλον της αυλής του Σχολείου.
- Δεν ρυπαίνουν τον σχολικό χώρο, δεν γράφουν σε θρανία και τοίχους, χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων.
- Διατηρούν το θρανίο τους καθαρό, σε άριστη κατάσταση, ομοίως και τη σχολική αίθουσα.

3. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/-τριες οφείλουν να βγαίνουν στον άυλιο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων.

Οι επιμελητές/-τριες ανοίγουν τα παράθυρα και είναι υπεύθυνοι/-ες για την παρουσία του σχολείου, την καθαριότητα της τάξης και τα αντικείμενα των συμμαθητών/τριών τους. Ανοίγουν τα παντζούρια για να μπαίνει φως και να αερίζεται ο χώρος της αίθουσας και κλείνουν τα φώτα, όταν δεν χρειάζονται.

Τον ρόλο του/της επιμελητή/τριας αναλαμβάνουν όλοι/-ες οι μαθητές/-τριες, ανά δύο κάθε βδομάδα με αλφαβητική σειρά.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας οι μαθητές/-τριες μένουν στους διαδρόμους του σχολείου.

III. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ-ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

1. Ο Διευθυντής

- Ενημερώνει τον Σύλλογο των Διδασκόντων/-ουσών για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.
- Όταν επικοινωνεί με τους/τις μαθητές/τριες, όταν απευθύνεται σ' αυτούς ή αντιμετωπίζει ειδικά ζητήματα, πρέπει να δείχνει αγάπη, ενδιαφέρον και φροντίδα γι' αυτούς. Η παιδαγωγική του ευθύνη είναι να διδάξει στην πράξη τους δημοκρατικούς κανόνες οργάνωσης της κοινωνίας του σχολείου.
- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/ουσών και των μαθητών/τριών και είναι υπεύθυνος, σε συνεργασία με τους/τις εκπαιδευτικούς, για την τήρηση της πειθαρχίας.
- Φροντίζει ώστε στην επικοινωνία του με τους/τις εκπαιδευτικούς του σχολείου, τους γονείς/κηδεμόνες, τους μαθητές και τα άλλα μέλη της σχολικής κοινότητας να εξασφαλίζει την έντιμη διοικητικά και παιδαγωγικά σχέση, να αναγνωρίζει και να κατοχυρώνει το ρόλο της κάθε πλευράς.
- Κάθε παράγοντας της σχολικής κοινότητας ασκεί έναν ιδιαίτερο ρόλο, που έχει το δικό του περιεχόμενο και τη δική του σημασία. Ο Διευθυντής του σχολείου οφείλει να δημιουργεί τις κατάλληλες συνθήκες, ώστε να ασκεί ο καθένας σωστά το ρόλο του.

2. Οι Εκπαιδευτικοί

- Αντιμετωπίζονται με ευγένεια, κατανόηση, δημοκρατικότητα και σεβασμό προς την προσωπικότητά τους από τη Διεύθυνση του Σχολείου, τους/τις μαθητές/-τριες και τους γονείς/κηδεμόνες και όμοια πράττουν και οι ίδιοι/ες.
- Διασφαλίζουν την ασφάλεια και την υγεία των μαθητών/-τριών εντός του σχολείου, καθώς και κατά τις σχολικές εκδηλώσεις και εκδρομές.
- Συμπεριφέρονται σε όλους/όλες τους/τις μαθητές/τριες αμερόληπτα δίχως διακρίσεις.
- Συμβάλλουν στην καλλιέργεια θετικού σχολικού κλίματος που δημιουργεί στους/στις μαθητές/-τριες αισθήματα εμπιστοσύνης, ώστε να απευθύνονται σε αυτούς για την αντιμετώπιση οποιουδήποτε προβλήματός τους.
- Αξιολογούν αντικειμενικά την πρόοδο και την επίδοση των μαθητών και ενημερώνουν σχετικά τους γονείς και κηδεμόνες αλλά και τους ίδιους τους μαθητές.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/τριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπιστούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους/τις μαθητές/τριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους/τις ίδιους/ιες και το σχολείο.
- Δεν είναι ορθό ούτε επιτρεπτό να διατυπώνεται, κυρίως προς τους μαθητές/τριες, και να υποστηρίζεται η αντίληψη ότι ο ρόλος κάποιων τομέων της επιστήμης ή μαθημάτων είναι σημαντικότερος για την παιδεία τους. Το σχολείο παρέχει γενική παιδεία, η οποία είναι κοινή συνισταμένη όλων των μαθημάτων.
- Οι εκπαιδευτικοί με την εν γένει συμπεριφορά τους οφείλουν να συνεισφέρουν στη διαμόρφωση ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος μέσα στο σχολείο. Πρέπει να διαθέτουν αξιοπρέπεια και κύρος, όπως αρμόζει στο ρόλο τους.
- Διατηρούν καλές σχέσεις με τους/τις συναδέλφους τους, οι οποίες διέπονται από σεβασμό, αυτοσεβασμό και ευγένεια προς τον άλλο, ώστε να αποτελούν οι ίδιοι/ιες πρότυπα συμπεριφοράς για τα παιδιά.
- Ο/Η Υπεύθυνος/η τμήματος ορίζεται στην αρχή του σχολικού έτους με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων, μετά από εισήγηση του Διευθυντή, και αποτελεί τον συνδετικό κρίκο ανάμεσα στο τμήμα, τη Διεύθυνση και τον/την Σύμβουλο Σχολικής Ζωής.

3. Οι Μαθητές/-τριες

- Αποδίδουν σεβασμό με τα λόγια και τις πράξεις τους προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Αποδέχονται πως κάθε μάθημα έχει τη δική του ιδιαίτερη παιδευτική αξία και αποδίδουν στο καθένα την απαιτούμενη προσοχή.
- Είναι προσεκτικοί/-ες στο μάθημα και δεν ενοχλούν τους συμμαθητές/-τριες τους και τον/την εκπαιδευτικό.
- Δεν καταναλώνουν- πλην του νερού -στην αίθουσα διδασκαλίας κατά τη διάρκεια του μαθήματος, για λόγους υγιεινής και διατήρησης του μαθησιακού κλίματος.
- Στην περίπτωση ωριαίας αποβολής,ο/η μαθητής/τρια αφού συμπληρώσει την απολογία του στο έντυπο που θα του δώσει ο/η διδάσκων/ουσα, μεταβαίνει στο γραφείο της Διεύθυνσης, συνοδευόμενος/η από συμμαθητή/τρια του/της.
- Υποστηρίζουν και διεκδικούν τη δημοκρατική συμμετοχή τους στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που τους δίνει η νομοθεσία, συμβάλλοντας στην εφαρμογή αυτών των αποφάσεων. Τα προβλήματα αντιδικιών και διαφορών που προκύπτουν μεταξύ μαθητών/-τριών του τμήματος μπορούν να επιλυθούν με τη διαμεσολάβηση του/της υπεύθυνου Καθηγητή/τριας του τμήματος.
- Δεν επιτρέπεται για οποιοδήποτε λόγο η χειροδικία, οι βωμολοχίες, οι προσβολές, οι χειρονομίες και γενικά οποιαδήποτε συμπεριφορά υποβαθμίζει την ανθρώπινη προσωπικότητα. Σε περίπτωση παρεκκλίνουσας συμπεριφοράς παρεμβαίνουν κατά περίπτωση ο/η Υπεύθυνος Καθηγητής του τμήματος, συγκαλείται Συμβούλιο Τάξης,επιλαμβάνεται του θέματος ο Διευθυντής, ο/η Σύμβουλος Σχολικής Ζωής, ο/η ΣΕΕ της σχολικής μονάδας, ο Σύλλογος Διδασκόντων σε συνεργασία με τους γονείς. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται σοβαρά υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων που παιδιού.
- Κατά τη διάρκεια του μαθήματος της Φυσικής Αγωγής, δεν επιτρέπεται η περιδιάβαση μαθητών/τριών άλλων τμημάτων στο προαύλιο. Επίσης, οι αθλούμενοι/ες μαθητές/τριες φροντίζουν να μην παρακωλύουν το μάθημα στις αίθουσες του ισογείου.
- Οι πρόεδροι των πενταμελών και ο/η πρόεδρος του δεκαπενταμελούς συνεδριάζουν και συζητούν με τον Διευθυντή του Σχολείου κάθε πρώτη Δευτέρα του μήνα για ζητήματα του σχολείου μετά τη λήξη των μαθημάτων.
- Το πενταμελές συμβούλιο τάξης αντιπροσωπεύει τους μαθητές του τμήματος στη διεκδίκηση οποιουδήποτε αιτήματος.

- Για θέματα που αφορούν όλο το Σχολείο, οι μαθητές/τριες αντιπροσωπεύονται από το δεκαπενταμελές συμβούλιο του Σχολείου.
- Καμία διάκριση –οικονομικού, κοινωνικού, φυλετικού, θρησκευτικού, κ.α χαρακτήρα-δεν μπορεί να γίνει ανεκτή από τη σχολική κοινότητα.
- Οι μαθητές/τριες ενημερώνονται για τις εκπαιδευτικές δράσεις και τα εκπαιδευτικά προγράμματα που υλοποιούνται στο Σχολείο με μιλ ή/και με ενημέρωση στα τμήματα από τον καθηγητή/τρια που εισηγείται το πρόγραμμα ή την εκπαιδευτική δράση. Επίσης γίνεται ανάρτηση στον πίνακα ανακοινώσεων του Σχολείου.
- Ο Σχολικός Κανονισμός διαβάζεται και συζητείται στα τμήματα αμέσως μετά την ανάδειξη των πενταμελών συμβουλίων.

4. Άλλα θέματα

- Η χρήση κινητού τηλεφώνου για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση εντός των σχολικών χώρων – κτιρίων και υπαίθριων χώρων – απαγορεύεται(132328/Γ2/07.12.2006ΥΑ και100553/Γ2/04.09.2012 ΥΑ).Σε περίπτωση που έχουν κινητό τηλέφωνο μαζί τους οι μαθητές/τριες μετά την πρωινή συγκέντρωση και πριν μεταβούν στις αίθουσες διδασκαλίας, περνούν από την αίθουσα των καθηγητών/-τριών και το αφήνουν, μετά τη λήξη των μαθημάτων παραλαμβάνουν το κινητό τους. Η ανάγκη για επικοινωνία καλύπτεται επαρκώς με τα τηλέφωνα που διαθέτει το Σχολείο.
Θα υπάρχει κλιμάκωση της επιβολής των ποινών σε περίπτωση που μαθητής/τρια κάνει χρήση κινητού στους χώρους του σχολείου.
- Το κάπνισμα, η κατανάλωση αλκοόλ, και η χρήση άλλων εξαρτησιογόνων ουσιών είναι καταστροφικές για την πνευματική και τη σωματική υγεία των μαθητών. Για τον λόγο αυτό απαγορεύονται(179155/Δ2/06.11.2014ΥΑ και εγκύκλιος 179155/Δ2/06.11.2014). Ο καφές δεν επιτρέπεται για τους μαθητές 707/2016 (ΦΕΚ Β' 2091) και Υ1γ/2013 (ΦΕΚ Β 2135).Η παρέκκλιση από τους κανόνες αυτούς συνεπάγεται την άμεση αξιοποίηση αυστηρών παιδαγωγικών μέτρων.
- Το Σχολείο δεν φέρει ευθύνη σε περίπτωση απώλειας χρημάτων ή αντικειμένων αξίας που οι μαθητές/τριες φέρουν μαζί τους.

5. Παιδαγωγικός έλεγχος

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον σχολικό χώρο. Τα χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι τα ακόλουθα:

- ❖ προαγωγή ατμόσφαιρας αμοιβαίου σεβασμού, ενθάρρυνσης και υποστήριξης
- ❖ απαγόρευση της βίας
- ❖ δημιουργία προστατευτικού περιβάλλοντος που να αποτρέπει τον εκφοβισμό
- ❖ καλλιέργεια του σεβασμού της διαφορετικότητας
- ❖ προώθηση της συνεργατικής μάθησης
- ❖ σύνδεση του Σχολείου με την οικογενειακή ζωή
- ❖ προαγωγή της ισότητας και της συμμετοχής όλων

Τα θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών/-ριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την Υπεύθυνο της τάξης, τον/την Σύμβουλο Σχολικής ζωής, τον Διευθυντή του Σχολείου, τον Σύλλογο Διδασκόντων/-ουσών και τον/τη Συντονιστή/-ρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι, ώστε οι μαθητές/-ριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά ενός/μιας μαθητή/τριας δεν εναρμονίζεται με την ιδιότητά του/της και αποκλίνει από την τήρηση του Εσωτερικού Κανονισμού του Σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του/της.

6. Παιδαγωγικά μέτρα και ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα (ΥΑ 79942/ΓΔ4/2019-ΦΕΚ 2005/30.5.2019)

Ο Σύλλογος Διδασκόντων/-ουσών έχει την παιδαγωγική ευθύνη να προβαίνει σε ενέργειες και να εφαρμόζει πρακτικές για τη δημιουργία στο σχολείο του κλίματος που απαιτείται για την υλοποίηση των στόχων της εκπαίδευσης και για τη διαπαιδαγώγηση των μαθητών/-τριών του, ώστε να σέβονται τους διαφορετικούς ρόλους και να αναγνωρίζουν την ανάγκη τήρησης των κανόνων.

Για τον σκοπό αυτό πρέπει να χρησιμοποιεί όλους τους διαθέσιμους πόρους (π.χ συμβουλευτικές συναντήσεις με τις υποστηρικτικές δομές, διαδικασία διαμεσολάβησης) για την αντιμετώπιση κάθε παρεκκλίνουσας συμπεριφοράς.

Στις περιπτώσεις των μαθητών/ -τριών που δεν βελτιώνουν τη συμπεριφορά τους ο Σύλλογος Διδασκόντων/-ουσών προβαίνει στη λήψη μέτρων, τα οποία είναι:

- α) προφορική παρατήρηση,
- β) επίπληξη,
- γ) αποβολή από τα μαθήματα μίας (1) ημέρας,
- δ) αποβολή από τα μαθήματα δύο (2) ημερών,
- ε) αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

Τα παραπάνω παιδαγωγικά μέτρα αξιοποιούνται ως εξής:

- α) Κάθε διδάσκων/ουσα μπορεί να αξιοποιήσει τα παιδαγωγικά μέτρα α και β.
- β) Ο Διευθυντής του Σχολείου μπορεί να αξιοποιήσει τα παιδαγωγικά μέτρα α, β, γ.
- γ) Ο Σύλλογος Διδασκόντων/-ουσών μπορεί να αξιοποιήσει τα παιδαγωγικά μέτρα α, β, γ, δ και ε.
- δ) Την αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος μπορεί να την επιβάλει μόνο ο Σύλλογος Διδασκόντων/-ουσών με απόφαση στην οποία πρέπει να αιτιολογείται ειδικά ο λόγος για τον οποίο κρίνεται ότι δεν είναι δυνατή η επανόρθωση της παρέκκλισης εντός του ίδιου σχολικού περιβάλλοντος, ύστερα από σύμφωνη γνώμη του Κ.Ε.Σ.Υ., εφόσον ο/η μαθητής/-τρια έχει αξιολογηθεί ή, σε διαφορετική περίπτωση, του υπεύθυνου παιδαγωγικής ευθύνης Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου της σχολικής μονάδας.

Το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής του σχολικού περιβάλλοντος ισχύει για το σχολικό έτος εντός του οποίου λήφθηκε· από το επόμενο σχολικό έτος, ο/η μαθητής/-τρια έχει δικαίωμα να επανέλθει στο σχολείο με τη διαδικασία της μετεγγραφής.

7. Σχολικές Δραστηριότητες

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά δραστηριοτήτων, εντός και εκτός Σχολείου, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, και γι' αυτό είναι αναγκαίο να υπάρχει στην αρχή του σχολικού έτους σχεδιασμός που θα λαμβάνει υπόψη παιδαγωγικά κριτήρια. Μέσα από αυτές τις δραστηριότητες τα παιδιά εμπλουτίζουν τις ήδη υπάρχουσες γνώσεις, τις συνδέουν με την

καθημερινή ζωή, αποκτούν δεξιότητες ζωής, ευαισθητοποιούνται σε διάφορα κοινωνικά θέματα, διευρύνουν τους ορίζοντες τους.

Το 15μελές συμμετέχει και εκφράζει την άποψή του στο Σύλλογο Διδασκόντων όταν γίνεται η συνεδρίαση που αφορά τον προγραμματισμό των δραστηριοτήτων στην αρχή της σχολικής χρονιάς.

IV. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

1. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου – Οικογένειας

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/-ριών και με τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο Σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

2. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/-τριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του Σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον Διευθυντή του Σχολείου Διδασκόντων/-ουσών του Σχολείου, αλλά και με τον/την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.

V. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ ΠΙΘΑΝΟΥΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ

1. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

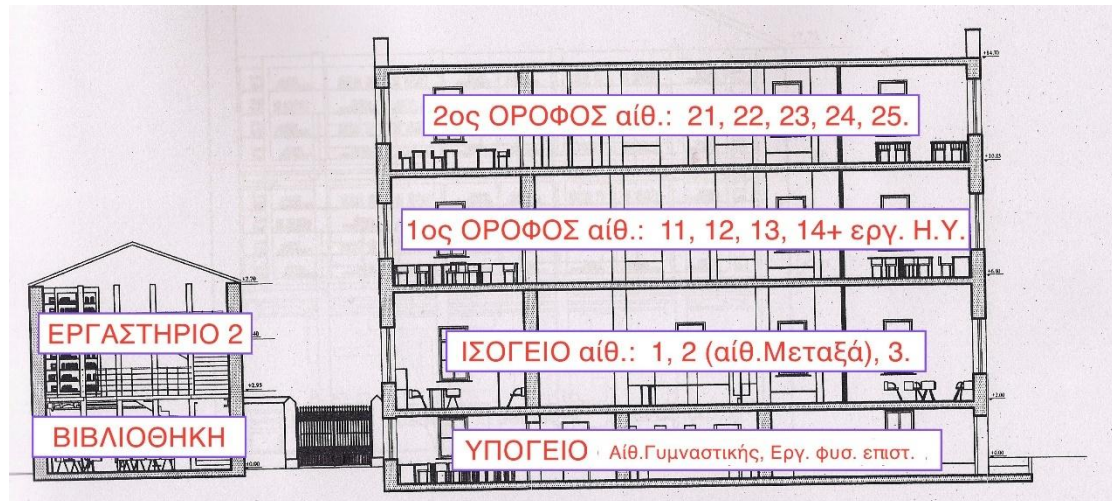
Ο Διευθυντής του Σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους, σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, κανένα παιδί δεν αποχωρεί από το Σχολείο μόνο του. Τα παιδιά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους. Όσον αφορά την προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου του Σχολείου, με την υλοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Επίσης, ο Διευθυντής ενημερώνει τους/τις μαθητές/τριες,

καθώς και τους γονείς/κηδεμόνες, για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, οι μαθητές/-τριες, οι γονείς/κηδεμόνες, ο Διευθυντής, οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

2. Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης





3.Ειδικό Σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και προς τούτο πραγματοποιούνται τακτικά ασκήσεις ετοιμότητας.

Ειδικότερα:

1^{ος} Χώρος καταφυγής : Πεζόδρομος Ηπίτου

2^{ος} Χώρος καταφυγής : Πλατεία Μητρόπολης

Εκκένωση κτιρίου:

Α' φάση

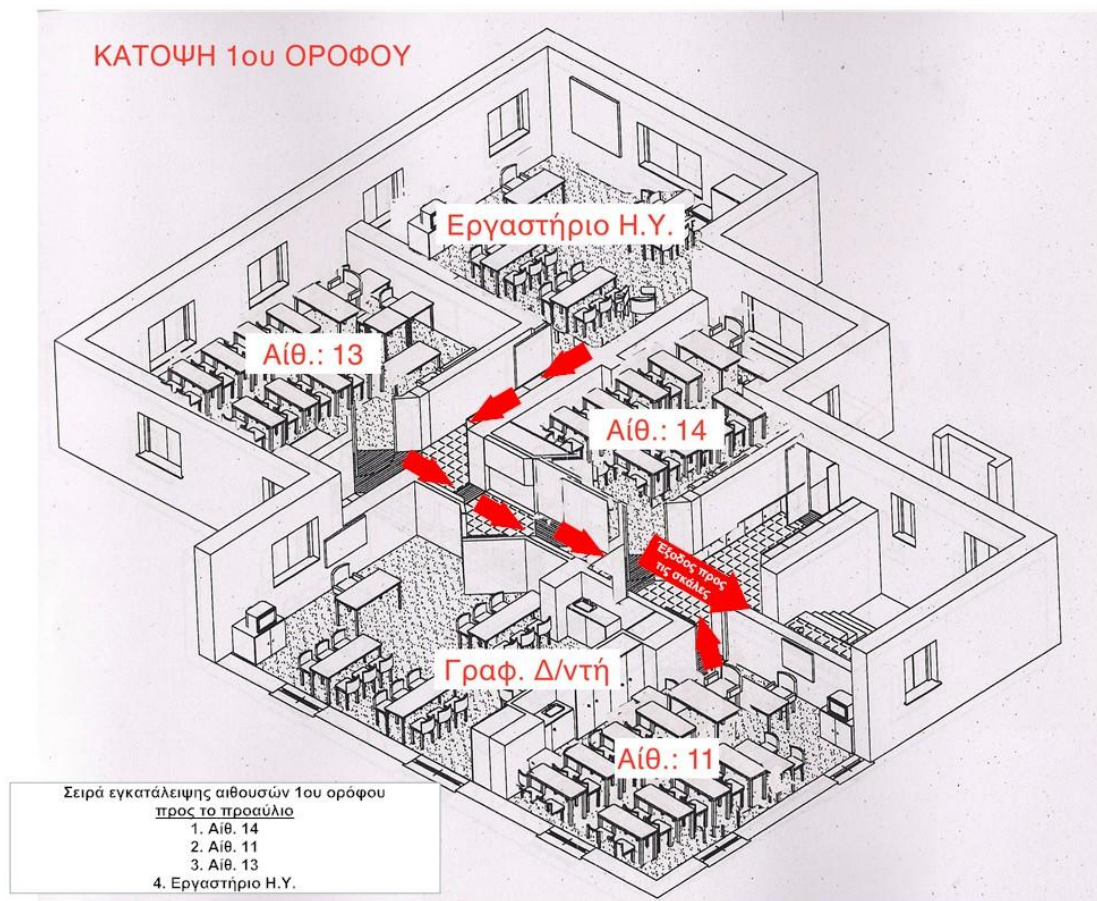
- Τα τμήματα των Αιθ. 1, 2 και 3 του **Ισογείου** θα φύγουν από την κεντρική **είσοδο -έξοδο** του σχολείου με τη σειρά που αναφέρονται.
- Τα τμήματα των Αιθ. 14, 11, 12, 13 και εργαστηρίου πληροφορικής του **1^{ου} ορόφου** από την προαύλιο έξοδο **γκαραζόπορτα** (πηγαίνοντας προς τη βεράντα της αυλής) με τη σειρά που αναφέρονται.

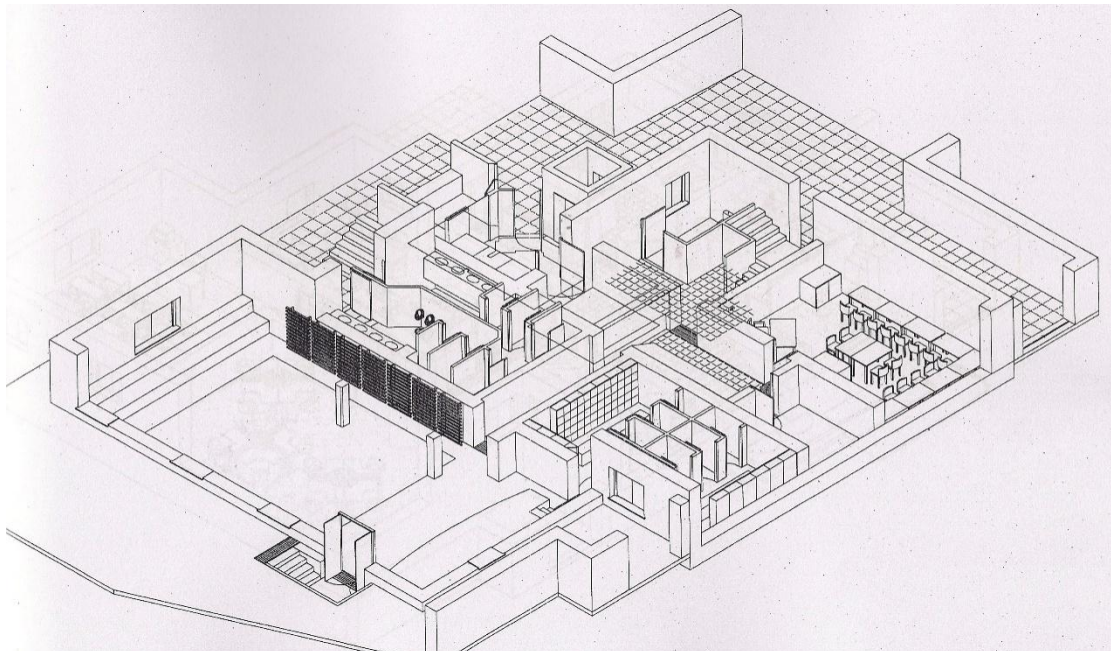
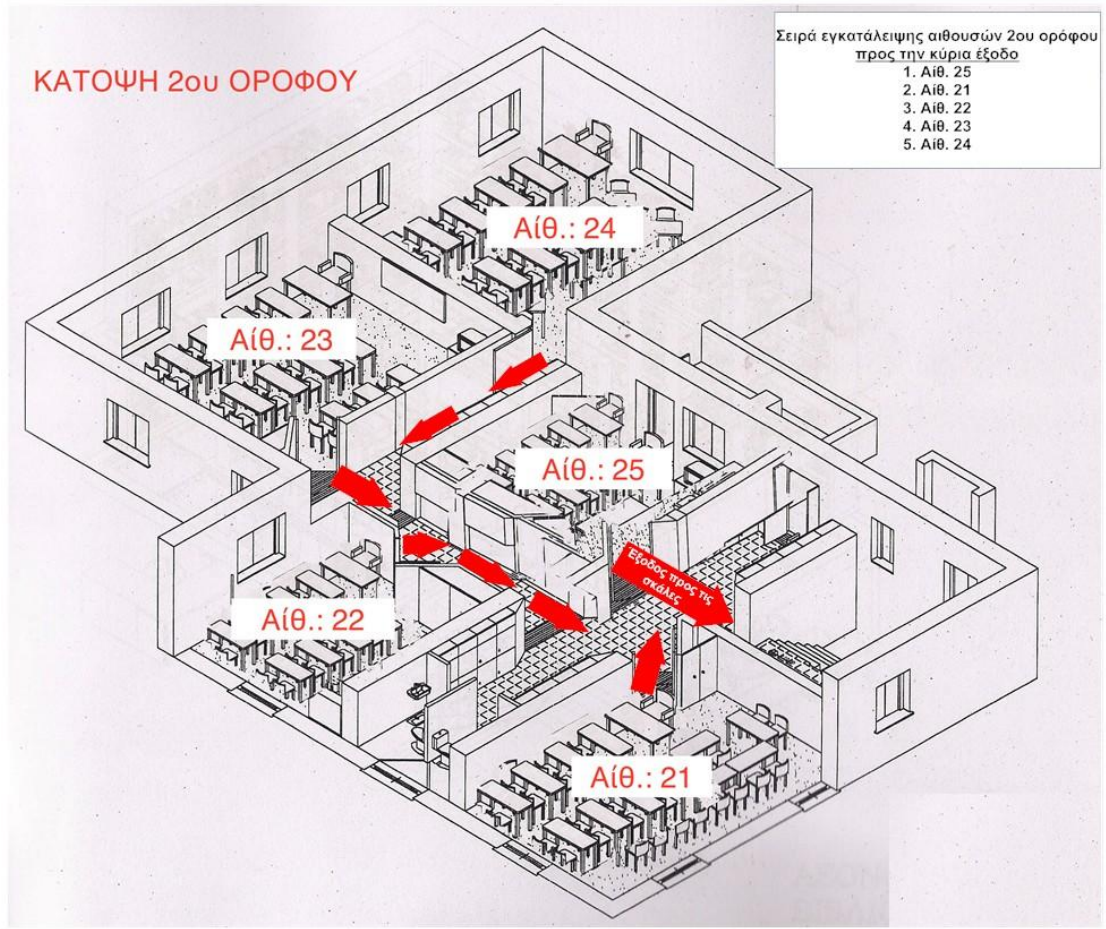
- Τα τμήματα του **υπογείου χώρου** του σχολείου, τα **τμήματα** της **Βιβλιοθήκης** και του **Εργαστηρίου2 (Αυλή)** από την προαύλιο έξοδο (γκαραζόπορτα).

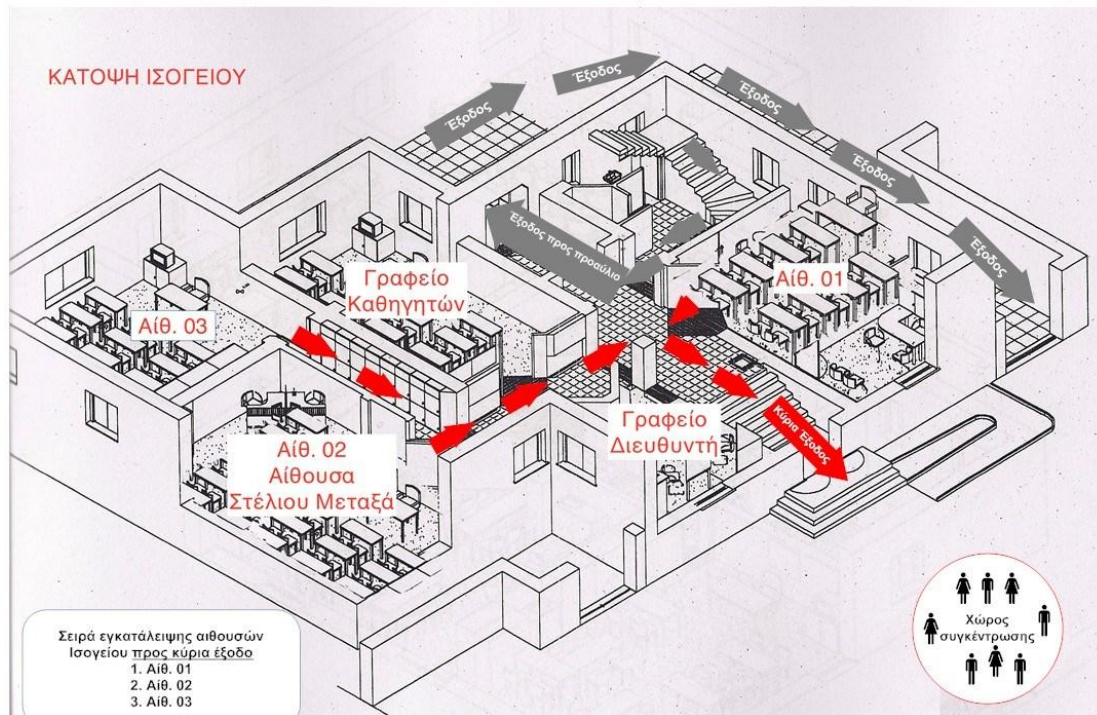
Β' φάση

- Τα τμήματα Αιθ. 25, 21, 22, 23, 24 του 2^{ου} ορόφου από την **κεντρική είσοδο-έξοδο** με τη σειρά που αναφέρονται

Παρατήρηση: Σε όλες τις αίθουσες υπάρχει σε εμφανές σημείο καρτέλα, στην οποία φαίνεται τόσο η έξοδος όσο και η σειρά εκκένωσης για το συγκεκριμένο τμήμα.







ΠΗΓΕΣ

1. Υ.Α 13423/ΓΔ4/2021 (Φ.Ε.Κ.491/Β/9-2-2021).
2. Ν.5029 'Ζούμε Αρμονικά Μαζί-Σπάμε τη Σιωπή: Ρυθμίσεις για την πρόληψη και αντιμετώπιση της βίας και του εκφοβισμού στα σχολεία και άλλες διατάξεις' (Φ.Ε.Κ. 55/Α/10-3-2023).
3. Υ.Α Γ2/336/29-1-91 (Φ.Ε.Κ.66τ Β'/14-2-91).
4. Υ.Α Γ2/4094/23-09-1986 (Φ.Ε.Κ619τΒ').
5. Υ.Α 79942/ΓΔ4/21-5-2019 (Φ.Ε.Κ 2005 τ Β')
6. [Σχετικά με το Συμβούλιο της Ευρώπης \(CoE\) - Living Democracy \(living-democracy.com\)](https://living-democracy.com)
7. [Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης \(ΦΕΚ 491/τ.Β'/09-02-2021 κατόπιν της υπ' αριθμ. 50/22-10-2020 Πράξης του ΔΣ του ΙΕΠ\) - Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής \(iep.edu.gr\).](https://iep.edu.gr)
8. Ν.4692/2020 'Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις'(Φ.Ε.Κ.τ.Α'/12-6-2020).
9. [ΙΕΠ: Ενδεικτικός Εσωτερικός Κανονισμός Σχολικών Μονάδων Α/θμιας και Β/θμιας - especial.gr.](https://especial.gr)

